

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד התרבות והספורט למוסדות ציבור

העוסקים בשימור מידע (ארכיונים)²¹

לפי חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985

בהתאם לסעיף 3א לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985³ (להלן – **החוק**), בהתייעצות עם היועץ המשפטי לממשלה ועם המועצה הישראלית לתרבות ואמנות לפי סעיף 3(4) לחוק התרבות והאמנות, התשס"ג-2002⁴ (להלן – **חוק התרבות והאמנות**), מתפרסמים בזה מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד התרבות והספורט (להלן – **המשרד**) למוסדות ציבור העוסקים בשימור מידע (ארכיונים):

תקנה תקציבית מספר: 19-42-02-60

פרק א': כללי

1. כללי

- (1) ועדת התמיכות של המשרד (להלן – **הוועדה**), תדון בעניין תמיכה מתקציב המשרד בהתאם לנוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה במוסדות ציבור ולדיון בהן⁵ (להלן – **הנוהל**), ובהתאם למבחנים אלה.
- (2) התמיכה עצמה צריך שתינתן, אם אכן נכון וראוי לתתה, על פי עקרונות של סבירות ושוויון.
- (3) בבואה לדון ולהחליט בכל בקשה לתמיכה, תשקול הוועדה את כל נסיבותיו של העניין, תוך יישום שוויוני אחיד וענייני של המבחנים.
- (4) כל שיקוליה של הוועדה יהיו ענייניים, תוך הפעלת אמות מידה מקצועיות, ככל שיידרש לפי נסיבות העניין; החלטת הוועדה תהיה מנומקת.
- (5) חלוקת הסכום המיועד לתמיכות בתקציב השנתי של המשרד תיעשה לפי תחומי הפעילות, הכול בכפוף למבחנים אלה ולאמור בחוק התקציב לשנת הכספים השוטפת, כפי שיפורט

¹ מבחן התמיכה פורסם ביי"פ 6808, כ"ה באייר התשע"ד (25.5.2014), עמ' 5764; **תיקון** למבחן פורסם ביי"פ 7018, כ"ה בניסן התשע"ה (14.4.2015), עמ' 4666; **תיקון** למבחן פורסם ביי"פ 7657, י' בטבת התשע"ח (28.12.2017), עמ' 3740; **תיקון** למבחן פורסם ביי"פ 8045, י"א בטבת התשע"ט (19.12.2018), עמ' 4491;

תיקון למבחן בעקבות נגיף הקורונה (בהוראת שעה), אשר מתייחס לחלוקת התמיכות בשנים 2020-2023, פורסם ביי"פ 9012, התש"ף, עמ' 7652, וניתן למצוא אותו בקישור הבא: <https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/060820culture/he/060820culture.pdf>.

² על מבחן זה חלים מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד התרבות והספורט במוסדות תרבות חדשים לתקופת משבר הקורונה (הוראת שעה), שפורסמו ביי"פ 9057, התש"ף, עמ' 8324, וניתן למצוא אותם בקישור הבא: https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/newinstitutions_coronavi_rus/he/240820culture2.pdf.

³ ס"ח התשמ"ה, עמ' 60; התשנ"ב, עמ' 34.

⁴ ס"ח התשס"ג, עמ' 64.

⁵ י"פ התשע"ג, עמ' 3186 ועמ' 5152.

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

להלן.

2. הגדרות

(תיקון: י"פ 7657, עמ' 3740; י"פ 8045, עמ' 4491).

במבחנים אלה –

"ארכיון" – מוסד שעיקר עבודתו הוא פעילות בתחום הארכיוני; לעניין זה, **"עיקר עבודתו"** – 80% לפחות מכלל הוצאותיו הכספיות המוכחות, שאינן הוצאות הנהלה וכלליות, שימשו לפעילות כאמור;

"ארכיונאי" – מי שממלא תפקיד של ארכיונאי וכן עומד באחד לפחות מהתנאים שלהלן:

(1) בעל תעודת גמר של קורס הכשרה מקצועית בתחום הארכיונאות בהיקף של 50 שעות לימוד לפחות ממוסד הלימודים הנבחר;

(2) קיבל תואר של מוסמך אוניברסיטה בתחום הארכיונאות, או תחום דומה לו לרבות היסטוריה, מידענות וספרנות;

"גוף ארכיוני" – מסגרת שהיא במהותה ארכיון בינוני או ארכיון גדול, כהגדרתם בסעיף 7(א) למבחנים אלה, הפועלים כחלק ממוסד שיש לו פעילויות נוספות שאינן נתמכות לפי מבחן זה, והוכח להנחת דעת ועדת התמיכות כי פעילותה כארכיון מנוהלת כמשק סגור;

"הכנסות עצמיות" – מחזור ההכנסות השנתי של הארכיון או הגוף הארכיוני בשנת ההערכה, למעט הכנסותיו ממקורות ציבוריים כרשויות מקומיות, משרדי ממשלה, תאגידים לפי חוק, והקצבות הוועדה הציבורית לבחינת ייעודם של עיזבונות לטובת המדינה, תגמולי ביטוח והכנסות שאינן בכסף, אך לרבות תרומות בכסף, קרנות מחקר ומימון של אגודות ידידים;

"המדור" – ועדת המשנה לעניין ארכיונים שמינתה המועצה הישראלית לתרבות ואמנות, לפי סעיף 10 לחוק התרבות והאמנות;

"המחלקה" – מחלקת מחקר ומורשת במנהל התרבות;

"חומר ארכיוני" – כל כתב על גבי נייר או על גבי חומר אחר, לרבות אמצעי דיגיטלי, וכל תרשים, דיאגרמה, מפה, ציור, תו, תיק, תצלום, סרט, תקליט וכיוצא באלה, שיש בהם עניין לחקר העבר, העם, המדינה או החברה;

"מוסד להשכלה גבוהה" – מוסד בישראל שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958⁶;

"מוסד" – תאגיד שהוא מוסד ציבורי כהגדרתו בסעיף 3א לחוק;

"מטר רץ מדף" – שלושה מכלים של ארכיון באורך של 33 סנטימטרים, רוחב של 40 סנטימטרים וגובה של 28 סנטימטרים;

"מנהל הארכיון" – מי שממלא תפקיד של מנהל ארכיון וכן עומד באחד מהתנאים שלהלן לפחות:

(א) קיבל תואר אקדמי של מוסמך אוניברסיטה או תואר אקדמי שווה לו;

(ב) כיהן בארכיון או בגוף ארכיוני חמש שנים כמנהל או בתפקיד בכיר ואחראי אחר נכון ליום 1 בינואר של שנת התמיכה;

(ג) מי שסיים קורס אוניברסיטאי לארכיונאות וקיבל תעודת ארכיונאי;

"מרכז מידע" – מקום פתוח לשימוש הציבורי במועדים קבועים ומפורסמים מראש, שבו ניתן על ידי גורם מטעם הארכיון מידע וייעוץ מקצועי לעניין החומר הארכיוני השמור בארכיון ובכל הקשור לפעילויות הארכיון;

"משק סגור" – הפרדה מוחלטת של הפעילות הנתמכת, חשבונאית או תקציבית, מכל פעילות אחרת של המוסד, לרבות לעניין הנהלת חשבונות, רכישת ציוד קבוע ומתכלה או השימוש בו, הוצאות השכר והוצאות הנהלה וכלליות; בחישוב האמור יובא בחשבון החלק היחסי של השכר, הוצאות הנהלה והכלליות של המוסד בהתאם ליחס שבין היקף הפעילות הנתמכת לעומת כלל המוסד;

"פעילות בתחום הארכיוני" – מחקר, תיעוד, שימור והנגשה לציבור של חומר ארכיוני הראוי להישמר לצמיתות והנאסף במקור, בהעתק, בצילום או במדיה דיגיטלית, שהוא מקורי, ייחודי ובעל ערך באחד מהתחומים המפורטים להלן לפחות:

(1) היסטוריה של ארץ ישראל ותושביה;

(2) היסטוריה של העם היהודי, תרבותו ומורשתו;

(3) מחשבת ישראל;

(4) שפה ולשון עברית;

(5) ספרות;

(6) אמנות;

"פריטים" – ספרים, חוברות, מכתבים, תעודות, תצלומים, חפצים, מסמכים כגון פנקסי קהל,

⁶ ס"ח התשי"ח, עמ' 191.

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

תעודות לידה ופטירה, עלונים וכרוזים;

"שנת הערכה" – השנה הקלנדרית שקדמה לשנה התקציבית הקודמת; לדוגמה, בהתייחס לשנת התמיכה 2020, שנת ההערכה היא שנת 2018;

"שנת התמיכה" – השנה הקלנדרית שבעבורה מבוקשת התמיכה;

"שנה קלנדרית" – תקופה של 12 חודשים שתחילתה ביום 1 בינואר וסיומה ביום 31 בדצמבר;

"שנה תקציבית קודמת" – השנה הקלנדרית שקדמה לשנת התמיכה; לדוגמה, בהתייחס לשנת התמיכה 2020, השנה התקציבית הקודמת היא שנת 2019;

"תערוכה" – מקבץ של פריטים הקשורים לנושא מסוים בתחום הפעילות הארכיונית של הארכיון או הגוף הארכיוני, המוצג בחלל תצוגה המיועד לכך, בשטח תצוגה בסביבה הולמת המאפשרת קליטת מבקרים באופן נאות, לרבות דפי מידע, מידע כתוב בתצוגה או מידע קולי בעברית, בערבית ובאנגלית; לעניין זה, 1 מטר מרובע של תצוגת חוץ מתוחמת יחושב כ-0.3 מטר מרובע;

"תצוגת חוץ מתוחמת" – תערוכה המוצגת דרך קבע מחוץ לכתליו של הארכיון או הגוף הארכיוני;

"תקציב שנתי" – סך ההכנסות של הארכיון או הגוף הארכיוני לרבות הכנסות עצמיות, מענקים, תמיכות ותקציבים ציבוריים; סכום זה לא יכלול תקציבים שניתנו לפעולות שאינן במסגרת הפעילות השוטפת של הארכיון או הגוף הארכיוני כגון, נכסים נטו לשימוש לפעילויות שיועדו, תגמולי ביטוח וכן הסכום לא יכלול שווי עבודת מתנדבים והכנסות בשווה כסף.

3. מטרות התמיכה

מטרות התמיכה לפי מבחנים אלה הן לסייע לארכיונים –

(1) לקיים רמה מקצועית נאותה במטרה לשמר את המורשת התרבותית הלאומית, החברתית והארצישראלית על כל עדותיה;

(2) לעודד פעולות של הארכיון לשם שימור, איסוף והפצת חומר ארכיוני ולעודד קיומו של מחקר בתחומו;

(3) לבצע מיון, סידור, רישום ממוחשב, דיגיטציה, שימור, שחזור והצגה של מוצגים, מסמכים, תצלומים וכל חומר ארכיוני נוסף, והנגשתם לציבור הרחב באמצעים שונים, לרבות באמצעות המרשתת (אינטרנט);

(4) לקיים תנאים סביבתיים נאותים כדי למנוע פגיעה בשימורו או באיכותו של החומר הארכיוני.

4. תנאי סף כלליים לתמיכה

לתשומת-לב : במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

(תיקון : י"פ 7656, עמ' 3740 ; י"פ 8045, עמ' 4492).

לתמיכה לפי מבחנים אלה יהיה זכאי מוסד, שמתקיימים בו כל תנאי הסף האלה :

- (1) הוועדה קבעה, בהתחשב בהמלצת המדור, כי מיום 1 בינואר של שנת ההערכה, המוסד הוא ארכיון או שפועל בו גוף ארכיוני, כהגדרתם במבחנים אלה ; המלצת המדור בעניין זה תינתן מדי שנה ;
- (2) המוסד פעל כארכיון או שפועל בו גוף ארכיוני שנתיים לפחות, נכון ליום 1 בינואר של שנת התמיכה ;
- (3) אחת ממטרותיו הרשומות על פי כל דין היא הפעלת ארכיון ;
- (4) המוסד אינו חלק ממוסד להשכלה גבוהה או אינו מוסד המקבל את רוב תמיכתו ממוסד להשכלה גבוהה ;
- (5) המוסד הגיש תכנית עבודה מפורטת של הפעילות שבעדה הוא מבקש לקבל תמיכה, לצורך בחינת עקרונות התמיכה לפי מבחנים אלה, לשנת התמיכה, שהיא ברמה מקצועית מספקת להנחת דעת מינהל התרבות במשרד ; לעניין זה תיבדק, בין השאר, מידת הפירוט של תכנית העבודה והיותה כוללת תכנון של הפעילות לשנים הקרובות ; סבר מינהל התרבות כי רמת מקצועיותה של תכנית עבודה שהוגשה לו אינה מספקת, ינמק את קביעתו ; מוסד רשאי לעדכן את תכנית העבודה שהגיש בהתאם לסכום התמיכה שאושר לו, בתוך 45 ימים מיום שנמסרה לו החלטת הוועדה בדבר התמיכה שאושרה לו, ובלבד שלא יערוך שינויים מהותיים בתכנית, לרבות בנוגע לתחום הפעילות שבעדו אושרה התמיכה כאמור ;
- (6) המוסד עומד בדרישות הנוהל ובכלל זה יעמיד את עצמו לביקורת המשרד, בהתאם לדינים החלים עליו, הוראות הנוהל והחלטות הממשלה, להבטחת עמידתו בתנאים למתן תמיכה ;
- (7) המוסד מקיים את הוראות החוק הרלוונטיות לפעילותו, מקפיד על כללי ניהול תקין ושומר על שקיפות מלאה בהתנהלותו באופן ההולם את מטרותיו הציבוריות ;
- (8) המוסד פועל ביעילות ובתקורה מינימלית, המאפשרת את פעולתו התקינה והראויה, לרבות בהתאם לנוהל ולהנחיות החשב הכללי במשרד האוצר לעניין הוצאות הנהלה וכלליות ;
- (9) המוסד השלים את כל הדוחות הנדרשים לצורך ניקודו על פי מבחנים אלה, והגישם מלאים ותקינים, לפי דרישת מינהל התרבות במועדים כמפורט להלן :
 - (א) לעניין פעילות שוטפת בארכיונים – עד יום 1 במרס של השנה התקציבית הקודמת ;
 - (ב) לעניין פרויקטים בתחום הפעילות הארכיונית – עד יום 15 בינואר של שנת התמיכה ;ועדת התמיכות רשאית לאשר את הארכת מועד זה במקרים חריגים ומטעמים מיוחדים שיירשמו על ידה, ובכפוף לכל דין ;
- (10) בלי לגרוע מהוראות הנוהל, מוסד שמגיש בקשה לתמיכה בפעילות שוטפת בארכיונים, הגיש את הדוח הכספי המבוקר שלו, המתייחס לשנה התקציבית הקודמת, עד יום 30

לתשומת-לב : במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

בספטמבר של שנת התמיכה ;

(11) המוסד הגיש במהלך שנת התמיכה דוחות ביצוע שוטפים, דוחות פעילות רבעוניים ודוחות שנתיים, המעידים על עמידתו בתכנית העבודה ובתנאי הזכאות לקבלת התמיכה ; כל הדוחות יוגשו באופן שיקבע מינהל התרבות ובמועדים שייקבע.

א4. תנאי סף מיוחדים לקבלת תמיכה בפעילות שוטפת בארכיונים

(תיקון : י"פ 8045, עמ' 4492).

לתמיכה בפעילות שוטפת בארכיונים יהיה זכאי מוסד כאמור שהוועדה קבעה, בהתחשב בהמלצת מינהל התרבות, כי בשנת ההערכה, התקיימו בו כל התנאים האלה ; לעניין מוסד הנתמך לראשונה ומסר למינהל התרבות את כל המידע והמסמכים הדרושים לטיפול בבקשתו – מיום 1 בינואר בשנה התקציבית הקודמת עד יום 30 באפריל באותה שנה או עד למועד שבו יגבש המינהל את המלצותיו, לפי המוקדם, אלא אם כן נאמר אחרת :

(1) הוא עונה על אחת ההגדרות המפורטות להלן : ארכיון גדול, ארכיון בינוני או ארכיון קטן, הכולל כמפורט בסעיף 7 ;

(2) תקציבו השנתי היה 200,000 שקלים חדשים לפחות ולגבי גוף הנתמך לראשונה – 100,000 שקלים חדשים לפחות ; סכום זה יוצמד למדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ;

(3) היקף החומר הארכיוני שבארכיון עולה על 50 מטר רץ מדף ;

(4) בארכיון קיים מרחב ייעודי הולם שבו קיימות 2 עמדות ישיבה לפחות לעיון בחומר הארכיוני, ומתוכן עמדת מחשב אחת לפחות עם גישה למרשתת (אינטרנט) ;

(5) הארכיון העסיק במהלך שנת ההערכה צוות מקצועי קבוע הכולל מנהל ארכיון וארכיונאי לפחות, אשר הועסקו, כל אחד לפחות מהם, בחצי משרה ;

(6) הארכיון מקיים שעות קבלה קבועות לציבור הרחב, שלוש פעמים בשבוע, 4 שעות לפחות בכל פעם, שבהן פתוח הארכיון לציבור, וכן ניתן לציבור המבקש זאת מידע וייעוץ מקצועי מספק לעניין החומר הארכיוני ולכל הקשור בפעילויות הארכיון ;

(7) הארכיון מחזיק אתר אינטרנט ומתפעל אותו, אתר האינטרנט יפעל בלא הפסקה ויהיה נגיש לציבור באופן חופשי ; האתר יכלול תכנים בנושא החומר הארכיוני השמור בארכיון לפי מבחנים אלה, נוסף על תיאור כללי ומידע טכני על הגוף המפעיל את האתר ;

(8) החומר הארכיוני של הארכיון שמור במקום מצויד במערכת אוורור, בגלאי עשן ובמטפים, אשר תקינותם תיבדק מדי שנה בידי מי שעבר הכשרה מתאימה לכך ; החומר הארכיוני יישמר בתוך אמצעי אריזה שהם נטולי חומצה.

ב4. תנאי סף מיוחדים לקבלת תמיכה בפרויקטים בתחום הפעילות הארכיוני

(תיקון : י"פ 8045, עמ' 4493).

לתשומת-לב : במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

לא יקבל מוסד תמיכה בפרויקטים בתחום הפעילות הארכיונית אלא אם כן הוועדה קבעה, לאחר שקיבלה את המלצת המדור, כי הניקוד שקיבל המוסד לפי סעיף 18 הוא 2 נקודות לפחות.

5. הפסקת התמיכה במוסד

(תיקון : י"פ 7656, עמ' 3740 ; י"פ 8045, עמ' 4493).

זכאותו של מוסד לתמיכה לפי מבחנים אלה, בין בפעילות שוטפת בארכיונים ובין בפרויקטים בתחום הפעילות הארכיונית, מותנית בהמשך התקיימותם של תנאי הזכאות הרלוונטיים, המפורטים במבחנים אלה (להלן בסעיף זה – **תנאי הזכאות**) עד תום שנת התמיכה ; בלי לגרוע מכל סמכות אחרת של הוועדה, הוועדה, מינהל התרבות או המדור רשאים לבחון, בכל עת ולפי שיקול דעתם, את המשך התקיימותם של תנאי הזכאות, כולם או חלקם ; מצאה הוועדה, לאחר התייעצות עם המדור ולאחר שניתנה למוסד הזדמנות להשמיע את טענותיו, כי חדל להתקיים במוסד תנאי מתנאי הזכאות, תפעל הוועדה לביטול התמיכה במוסד ויהיה עליו להשיב את כספי התמיכה בהתאם להוראות הנוהל ; לעניין מוסד, שאושרה לו תמיכה שנתית בפעילות שוטפת בארכיונים פעמיים לפחות, יחולו ההוראות האלה :

(1) מצאה הוועדה לאחר התייעצות עם המדור ולאחר שניתנה למוסד הזדמנות להשמיע את טענותיו, כי חדל להתקיים במוסד תנאי מתנאי הזכאות, יידרש המוסד להגיש בתוך פרק זמן סביר שתקבע הוועדה, שלא יעלה על חודשיים, תכנית מפורטת לתיקון הליקוי ; המוסד יידרש לסיים את ביצוע התכנית בתוך חודשיים מיום הגשת התכנית ; המדור רשאי להאריך מועד זה לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים, מטעמים מיוחדים שיירשמו ; במהלך תקופה זו תיפסק העברת כספי התמיכה למוסד ;

(2) לא הוגשה תכנית לתיקון הליקוי, כאמור בפסקה (1), או שהתכנית לא בוצעה בפרק הזמן הנדרש, או שביצועה לא הביא לתיקון הליקוי, רשאית הוועדה לאחר שהתייעצה עם המדור להפסיק את התמיכה במוסד מעת שחדל לעמוד בתנאי הסף ויושבו כספי תמיכות שניתנו לו באותה שנה, ככל שניתנו ;

(3) בלי לגרוע מן האמור בפסקאות (1) ו-(2), מוסד לא יקבל תמיכה לפי מבחנים אלה, אם נמצא בידי המדור, או בידי הוועדה לאחר שקיבלה את חוות דעת המדור, כי הפעילות הארכיונית של המוסד לא עמדה בתכנית העבודה, כפי שהוצגה בבקשת התמיכה.

6. סוגי הפעילויות הנתמכות

(תיקון : י"פ 7656, עמ' 3740 ; י"פ 8045, עמ' 4493).

(א) מוסד שהוא ארכיון או שפועל בו גוף ארכיוני בסעיף ההגדרות, ייתמך, ככל שיימצא זכאי לכך, בעבור קיום אחד מסוגי פעילויות אלה :

(1) פעילות שוטפת בארכיונים ;

(2) פרויקטים בתחום הפעילות הארכיונית.

(ב) המדור יקבע בהתייחס לכל שנת תמיכה ולא יאוחר מהמועד שבו הוא מגבש את המלצותיו

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

בהתייחס לאותה שנת תמיכה את החלוקה היחסית של תקציב התמיכה לפי מבחנים אלה בין סוגי הפעילויות הנזכרות בסעיף קטן (א) ובלבד ששיעור התמיכה בפרויקטים שבתחום הפעילות הארכיונית לא יעלה על 10% ולא יפחת מ-5% מסך התקנה התקציבית.

פרק ב': תמיכה בפעילות שוטפת בארכיונים

7. חלוקת הארכיונים לפי היקף פעילותם

(תיקון: י"פ 7656, עמ' 3741; י"פ 8045, עמ' 4493).

(א) הוועדה תסווג מדי שנה כל מוסד שמבקש תמיכה בפעילות שוטפת בארכיונים, לאחת משלוש הקבוצות המפורטות להלן, לאחר קבלת המלצת המדור באשר לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 4 ובהתחשב בהמלצת מינהל התרבות באשר לעמידתו בתנאים המפורטים להלן; המלצות אלה יינתנו לאחר בחינת התקיימותם במהלך שנה ההערכה, ולגבי מוסד הנתמך לראשונה – החל ביום 1 בינואר בשנה התקציבית הקודמת עד יום 30 ביוני באותה שנה או עד לקבלת המלצות המדור, לפי המוקדם:

(1) ארכיון גדול – ארכיון או גוף ארכיוני שקיים את כל התנאים המפורטים להלן:

(א) תקציבו השנתי בשנת התקציב היה 2 מיליון שקלים חדשים לפחות; סכום זה יעודכן ביום 1 בינואר בכל שנה, בהתאם לשיעור שינוי המדד החדש לעומת המדד היסודי; לעניין פסקה זו –

”מדד” – מדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

”המדד החדש” – המדד שפורסם לאחרונה לפני יום השינוי;

”המדד היסודי” – המדד שפורסם לאחרונה לפני יום השינוי הקודם; ולענין יום השינוי הראשון שלאחר תחילתם של מבחנים אלה - המדד שפורסם בחודש אפריל 2014;

(ב) היקף החומר הארכיוני עולה על 900 מטר רץ מדף;

(ג) הארכיון או הגוף הארכיוני העסיק צוות מקצועי קבוע שכלל את מנהל הארכיון או הגוף הארכיוני ובמצטבר, שתי משרות ארכיונאיות לפחות, שהיו מועסקים במשרה מלאה;

(ד) הארכיון או הגוף הארכיוני קיים שעות קבלה קבועות לציבור הרחב בימים ראשון עד חמישי למשך 6 שעות לפחות בכל יום, שבהן הארכיון או הגוף הארכיוני היה פתוח לציבור, וכן ניתן לציבור המבקש זאת, במועדים אלה, מידע וייעוץ מקצועי מספק לעניין החומר הארכיוני וכל הקשור בפעילויות הארכיון או הגוף הארכיוני;

(ה) (בוטל).

(2) ארכיון בינוני – ארכיון או גוף ארכיוני שקיים את כל התנאים המפורטים שלהלן:

(א) תקציבו השנתי היה 500,000 שקלים חדשים לפחות; סכום זה יעודכן בכל שנה,

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

כאמור בסעיף 7(א)(1)(א);

(ב) היקף החומר הארכיוני עולה על 500 מטר רץ מדף;

(ג) הארכיון או הגוף הארכיוני העסיק צוות מקצועי קבוע שכלל מנהל ארכיון שעסק בחצי משרה לפחות וארכיונאי שעסק במשרה מלאה לפחות, במצטבר;

(3) ארכיון קטן – ארכיון שקיים את כל התנאים המפורטים בסעיף 4.

(ב) בלי לגרוע מן האמור בסעיף קטן (א), ועדת התמיכות רשאית לאשר את סיווגו של ארכיון גדול או בינוני לקבוצה שבה היה בשנת ההערכה, בהתאם להמלצת המדור ומטעמים מיוחדים שיירשמו, גם אם לא מתקיים בו תנאי הסף האמור בסעיף 7(א)(1)(א) לעניין ארכיון גדול או תנאי הסף האמור בסעיף 7(א)(2)(א) לעניין ארכיון בינוני, ובלבד שתקציבו של הארכיון, בשנת ההערכה לא פחת מ-80% מהסף שנקבע לאותה הקבוצה; הקלה זו לא תינתן לארכיון בתדירות העולה על פעמיים בשמונה שנים.

8. עקרונות לקביעת גובה התמיכה

(תיקון: י"פ 7656, עמ' 3741; י"פ 8045, עמ' 4494).

(א) בשלב הראשון לחישוב גובה התמיכה בארכיון או בגוף ארכיוני העומד בתנאי הסף לפי מבחנים אלה בכל אחת מן הקבוצות האמורות בסעיף 7, יחושב שיעור התמיכה בארכיון או בגוף ארכיוני על פי כל אחד מהמשתנים המפורטים בסעיף 9, וזאת בהתאם ליחס בין הניקוד שצבר הארכיון או הגוף הארכיוני בכל משתנה לבין סך הניקוד שצברו כלל הארכיונים המסווגים באותה קבוצה באותו משתנה.

(ב) בשלב השני יחושב השיעור המצרפי של כל ארכיון וגוף ארכיוני בכל המשתנים יחדיו, וזאת בהתאם למשקלו היחסי של כל משתנה, כמפורט בסעיף 9 (להלן – **התחשיב הבסיסי**); בארכיון שתחום פעילותו המרכזי הוא שימור ידע והנצחת השואה, יהיה התחשיב הבסיסי זהה לסכום שהתקבל בשלב זה מוכפל במקדם 1.1.

(ג) בשלב השלישי ייקבע שיעור התמיכה שהארכיון או הגוף הארכיוני זכאי לו על פי הממוצע האלגברי בין השיעור היחסי שנקבע לו בשלב השני לבין שיעור התמיכה היחסי שקיבל בשנה התקציבית הקודמת.

(1ג) בשלב הרביעי, במקרים שבהם פחת שיעור התמיכה היחסי בארכיון או בגוף הארכיוני ביותר מ-20% לעומת שיעור התמיכה כאמור בשנת ההערכה, לא יפחת שיעור התמיכה בו מ-80% משיעור התמיכה היחסי שלו היה זכאי בשנת ההערכה; ארכיון לא יהיה זכאי להגנה לפי סעיף קטן זה יותר מפעם אחת במשך ארבע שנים רצופות זולת אם החליטה הוועדה אחרת, לאחר התייעצות עם המדור ומנימוקים מיוחדים שיירשמו.

(ד) בשלב החמישי יופחתו מסכום התמיכה שנתקבל לאחר השלב השלישי, חריגות שכר שנעשו בשנת ההערכה, כמפורט להלן:

(1) עלה שכר הברוטו של המנהל הכללי של המוסד (להלן – **המנכ"ל**) בשנת ההערכה על

- - נוסח משולב לא רשמי - -

לתשומת-לב : במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

השכר המרבי המפורט בפסקה (2), יופחת סכום החריגה כשהוא מוכפל ב-5 מסכום התמיכה שלו היה זכאי המוסד אילולא החריגה;

(2) שכר הברוטו המרבי של המנכ"ל ייקבע בהתאם לגובה השכר שקבעה רשות החברות הממשלתיות לחברות ממשלתיות לא עסקיות לפי הדירוג שלהן, זולת אם התקבל מראש אישור מינהל התרבות לתשלום שכר גבוה יותר בהתאם להמלצת ועדת מעקב שמינה לעניין זה; דרגת השכר תתעדכן באופן שוטף לפי עדכוני רשות החברות הממשלתיות:

דרגת שכר הברוטו המרבי של מנכ"ל לפי	סוג הארכיון
דרגה 6	ארכיון גדול
דרגה 2	ארכיון בינוני
דרגה 1	ארכיון קטן

(3) האמור בסעיף קטן זה יחול רק על מוסד מקצועי שסך התמיכה הציבורית בו בשנת ההערכה (תמיכה מהממשלה, מרשויות מקומיות ומרשויות ציבוריות אחרות) עולה על 25% מתקציבו השנתי, או על 1 מיליון שקלים חדשים, לפי הנמוך מביניהם.

(ה) בשלב השישי ייבחן תקציב המוסד בשנת ההערכה כמפורט להלן:

(1) מוסד שבסיום השנה תקציבו מאוזן או נמצא ביתרה בלא גירעון מצטבר של למעלה מ-20% מתקציבו, יוגדל ניקודו היחסי בשיעור של 3% מהשיעור שנתקבל עד לשלב זה; לעניין זה, "גירעון מצטבר" – אחוז הגירעון מתקציבו השנתי המאושר, שהצטבר משנות התקציב הקודמות;

(2) מוסד שתקציבו נמצא בסיום השנה בגירעון שוטף של 15% ומעלה או בגירעון מצטבר של 25% ומעלה, לא יהיה זכאי לתמיכה כל עוד לא הציג תכנית הבראה מפורטת, שתיבדק ותאושר בידי מינהל התרבות, ואשר ביצועה ילווה בפיקוח שוטף של רואה חשבון חיצוני מטעם מינהל התרבות;

לעניין סעיף קטן זה, איזון או גירעון תקציבי ייקבעו על סמך הדוח הכספי המבוקר שצורף לבקשת התמיכה, הכולל את כל ההכנסות וההוצאות של המוסד ושנערך על פי כל כללי החשבונאות המקובלים ביחס לנכסים נטו לשימוש לפעילות בלבד.

(ו) בכל מקרה, שיעור התמיכה של המשרד לא יעלה על 75% מההוצאות המוכחות בפועל לצורך ביצוע הפעילות הנתמכת.

9. משקל המשתנים בתחשיב הבסיסי

(תיקון: י"פ 7656, עמ' 3741; י"פ 8045, עמ' 4494).

- - נוסח משולב לא רשמי - -

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

(א) שיעור התמיכה באחוזים בכל ארכיון או גוף ארכיוני ייקבע על פי המשתנים המפורטים להלן, ובהתאם למשקלו היחסי של כל משתנה המפורט לצדו:

(1) משתנה היקף החומר הארכיוני - 25% ;

(2) משתנה האיכות - 15% ;

(3) משתנה הצוות המקצועי - 10% ;

(4) משתנה נגישות הארכיון או הגוף הארכיוני או גוף ארכיוני לקהל הרחב - 7% ;

(5) משתנה המחשוב ותהליך הסריקה - 35% ;

(6) משתנה השמירה הפיסית של החומר הארכיוני - 3% ;

(7) משתנה הכנסות עצמיות - 5% ;

למען הסר ספק, המדור רשאי להמליץ כי ארכיון או גוף ארכיוני לא זכאי לניקוד בכל אחד מהמשתנים לעיל.

(1א) ההמלצות לוועדה בדבר ניקוד בקשה לתמיכה של מוסד שנמצא זכאי לתמיכה לפי מבחנים אלה, בכל אחד מהמשתנים המפורטים בסעיף קטן (א) יהיו כמפורט להלן:

(1) לעניין המשתנים המפורטים בסעיפים 11 ו-13(1)(ב), המדור ימליץ בדבר ניקוד הבקשה לאחר שבחן את פעילות המוסד בשנת ההערכה ולגבי מוסד הנתמך לראשונה – בתקופה שבין יום 1 בינואר של השנה התקציבית הקודמת ליום 30 ביוני באותה שנה; המלצת המדור כאמור תינתן מדי שנה;

(2) לעניין המשתנים המפורטים בסעיפים 10, 12, 13, למעט סעיף 13(1)(ב), 14, 15 ו-16, המחלקה למחקר ומורשת במינהל התרבות (להלן – **המחלקה**) תמליץ בדבר ניקוד הבקשה לאחר שבחנה את פעילות המוסד בשנת ההערכה ולגבי מוסד הנתמך לראשונה – בתקופה שבין יום 1 בינואר של השנה התקציבית הקודם לבין יום 30 ביוני באותה שנה; המלצת המחלקה כאמור תינתן מדי שנה.

(ב) מקדם קבוצתי

(1) לכל ארכיון או גוף ארכיוני, בהתאם לסיווגו בסעיף 7, יהיה מקדם קבוצתי כמפורט להלן:

מקדם	סוג הארכיון
2	ארכיון גדול
1	ארכיון בינוני
0.8	ארכיון קטן

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

(2) המקדם הקבוצתי מהווה מכפיל, הכלול בנוסחה של חלק מן המשתנים המרכיבים את התחשיב הבסיסי כמפורט לגבי כל משתנה.

10. משתנה היקף החומר הארכיוני (25%)

(תיקון: י"פ 7,656, עמ' 3741).

(א) לצורך הניקוד במשתנה זה ייחשב כלל החומר הארכיוני המוחזק בארכיון או בגוף ארכיוני, לפי יחידות מטר רץ מדף; תינתן נקודה אחת לכל מטר רץ מדף.

(ב) הניקוד הכולל שיינתן לכל ארכיון או גוף ארכיוני בעד היקף החומר הארכיוני כאמור, יוכפל במקדם הקבוצתי של הארכיון או הגוף הארכיוני לפי סעיף 9(ב).

11. משתנה האיכות (15%)

(תיקון: י"פ 7,656, עמ' 3741).

(א) משתנה זה מורכב ממשתני המשנה המפורטים להלן שיחולקו לפי האחוז (מתוך 15%) המפורט לצדם:

(1) ייחודיות האוסף וגיוונו - 40% ;

(2) החשיבות הלאומית של החומר הארכיוני - 40% ;

(3) מקוריות האוסף - 20% ;

בסעיף זה, "ייחודיות האוסף" – לרבות היות הארכיון או הגוף הארכיוני יחיד מסוגו בארץ, ייחודיות הנושא המאגד את החומר הארכיוני בארכיון או בגוף ארכיוני ועד כמה הנושא אינו דומה לנושא של החומר הארכיוני בארכיונים אחרים.

(ב) ארכיון או גוף ארכיוני ינוקד בכל אחד ממשתני המשנה האמורים בסעיף קטן (א) לפי הסולם שלהלן:

(1) רמה נאותה - 1 נקודות ;

(2) רמה טובה - 2 נקודות ;

(3) רמה טובה מאוד - 3 נקודות ;

(4) רמה מצוינת - 4 נקודות.

(ג) לאחר מתן הניקוד במשתני המשנה יבוצע סיכום משוקלל של הניקוד במשתנה האיכות לפי משקלם היחסי של כל משתני המשנה.

(ד) המדור ימליץ לוועדת התמיכות על ניקוד המשתנים במשתנה זה, והוא רשאי למנות ועדת איכות מטעמו לעניין זה; ועדת התמיכות תנמק את החלטותיה; לבקשת ארכיון או גוף ארכיוני, יועברו לו החלטות ועדת התמיכות לפי סעיף זה לגבי כלל הארכיונים; הבקשה תוגש בתוך 30 ימים ממועד ההודעה לארכיון או גוף ארכיוני על היקף התמיכה שלה זכאי והחלטות ועדת התמיכות יועברו בתוך 14 ימים ממועד הגשת הבקשה כאמור.

- - נוסח משולב לא רשמי - -

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

(ה) הניקוד הכולל שיינתן לכל ארכיון או גוף ארכיוני בעד משתנה זה, יוכפל במקדם הקבוצתי של הארכיון או הגוף הארכיוני לפי סעיף 9(ב).

12. משתנה הצוות המקצועי (10%)

(תיקון: י"פ 7,656, עמ' 3741; י"פ 8,045, עמ' 4494).

(א) ארכיון או גוף ארכיוני יקבל ניקוד במשתנה זה, בהתאם למפורט להלן, בעד כל אדם שהתקיימו לגביו יחסי עובד-מעביד, שהועסק בארכיון או בגוף ארכיוני במהלך כל שנת ההערכה וביצע את אחד התפקידים המפורטים להלן:

(1) מנהל הארכיון או הגוף הארכיוני - 2 נקודות;

(2) ארכיונאי - 1 נקודה.

(ב) עובד שהועסק בידי הארכיון או הגוף הארכיוני במשרה חלקית, יקבל ניקוד לפי שיעור המשרה שבה הועסק כשהוא מוכפל בניקוד שנקבע לאותו תפקיד.

(ג) הניקוד הכולל שיינתן לכל ארכיון או גוף ארכיוני בעד משתנה זה, יוכפל במקדם הקבוצתי של הארכיון או הגוף הארכיוני לפי סעיף 9(ב).

13. משתנה נגישות הארכיון או הגוף הארכיוני לקהל הרחב (7%)

(תיקון: י"פ 7,656, עמ' 3741).

ארכיון או גוף ארכיוני יקבל ניקוד מצטבר בכל אחד ממשתני המשנה שלהלן:

(1) 40% מהניקוד לפי משתנה זה – אחזקה ופיתוח של אתר אינטרנט:

(א) בשלב ראשון ייקבע ניקוד בהתאם להיקפו של האתר, לפי המדרגות שלהלן:

(1) אתר אינטרנט בהיקף של עד 20 דפים סטטיים - 3 נקודות;

(2) אתר אינטרנט בהיקף של 21 עד 50 דפים סטטיים - 4 נקודות;

(3) אתר אינטרנט בהיקף של 50 דפים סטטיים ומעלה - 5 נקודות;

(ב) בשלב שני יוכפל הניקוד שהתקבל בשלב הראשון במקדם איכות, כמפורט להלן:

(1) לאתר אינטרנט באיכות נאותה ייקבע מקדם של 1;

(2) לאתר אינטרנט באיכות טובה, ייקבע מקדם של 1.2;

(3) לאתר אינטרנט באיכות טובה מאוד, ייקבע מקדם של 1.4;

(4) בקביעת דרגת האיכות ישקול המדור, בין השאר, את השיקולים שלהלן:

(א) ייחודיות התכנים;

(ב) רמה טכנית של אתר האינטרנט בדגש על אינטראקטיביות;

(ג) התאמה לסוגי אוכלוסייה שונים;

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

(ד) קישורים לאתרים בעלי תוכן הנוגע לעניין;

(ג) החלטת ועדת התמיכות כאמור בפסקת משנה (ב) תנומק; לבקשת ארכיון או גוף ארכיוני, יועברו לו החלטות ועדת התמיכות לפי סעיף זה לגבי כלל הארכיונים; הבקשה תוגש בתוך 30 ימים ממועד ההודעה לארכיון או גוף ארכיוני על היקף התמיכה שלה זכאי והחלטות ועדת התמיכות יועברו בתוך 14 ימים ממועד הגשת הבקשה כאמור;

(ד) תמיכה תינתן בעד אתר אינטרנט אחד בלבד, המופעל בידי המוסד;

(2) 30% מהניקוד לפי משתנה זה – ארכיון או גוף ארכיוני אשר מקיים ומתפעל מרכז מידע בארכיון או בגוף ארכיוני או שבאתר האינטרנט שלו מוצגים כפריטים מקושרים 75% לפחות מהחומר הארכיוני שברשותו, יקבל נקודה אחת במשתנה משנה זה;

(3) 30% מהניקוד לפי משתנה זה - ארכיון או גוף ארכיוני אשר מרכז המידע, או מבנה הארכיון או הגוף הארכיוני, נגיש לאנשים עם מוגבלויות יקבל 2 נקודות במשתנה משנה זה;

(4) הניקוד הכולל שיינתן לכל ארכיון או גוף ארכיוני בעד משתנה זה יוכפל במקדם הקבוצתי של הארכיון או הגוף הארכיוני לפי סעיף 9(ב).

14. משתנה המיחשוב ותהליך הסריקה (35%)

(תיקון: י"פ 7,656, עמ' 3741; י"פ 8,045, עמ' 4494).

(א) ארכיון או גוף ארכיוני יקבל ניקוד כולל במשתנה זה ובמצטבר בכל אחד ממשתני המשנה, על פי הפעילות של הארכיון או הגוף הארכיוני בשנת ההערכה במשתנה זה, בהתאם להמלצת המחלקה:

(1) 40% מהניקוד לפי משתנה זה – היקף החומר הארכיוני אשר נסרק והועלה למאגרי מידע ממוחשבים לרבות ביצוע גיבוי ושמירה על ידי הארכיון או הגוף הארכיוני מתוך כלל החומר הארכיוני; הניקוד במשתנה משנה זה יינתן כך שבעד כל מטר רץ מדף של חומר ארכיוני סרוק כאמור, יקבל הארכיון או הגוף הארכיוני נקודה אחת;

(2) 60% מהניקוד לפי משתנה זה – היקף החומר הארכיוני אשר הועלה למרשתת (האינטרנט) על ידי הארכיון או הגוף הארכיוני מתוך כלל החומר הארכיוני; הניקוד במשתנה משנה זה יינתן כך שבעד כל מטר רץ מדף של חומר ארכיוני שהועלה כאמור, יקבל הארכיון או הגוף הארכיוני נקודה אחת.

(ב) סיכום משוקלל של הניקוד במשתנה זה יבוצע לפי משקלם היחסי של משתני המשנה לעיל.

(ג) הניקוד הכולל שיינתן לכל ארכיון או גוף ארכיוני בעד משתנה זה, יוכפל במקדם הקבוצתי של הארכיון או הגוף הארכיוני לפי סעיף 9(ב).

15. משתנה השמירה הפיסית של החומר הארכיוני (3%)

(תיקון: י"פ 7,656, עמ' 3741).

(א) ארכיון או גוף ארכיוני יהיה זכאי לניקוד במשתנה זה כדלקמן:

- - נוסח משולב לא רשמי - -

לתשומת-לב : במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

- (1) ארכיון או גוף ארכיוני אשר החומר הארכיוני שלו שמור במקום מצויד במצלמות אבטחה, יקבל נקודה אחת במשתנה זה ;
 - (2) ארכיון או גוף ארכיוני אשר נוסף על האמור בפסקה (1), ביטח את המבנה שבו שמור החומר הארכיוני, יקבל 2 נקודות במשתנה זה ;
 - (3) ארכיון או גוף ארכיוני אשר נוסף על האמור בפסקאות (1) ו(2) הבטיח את שימור החומר הארכיוני באמצעות הכנת העתק ביטחון במיקרופילם או בסריקה של החומר הארכיוני והפקדתו מחוץ למבנה הארכיון או הגוף הארכיוני באתר מתאים, יקבל 5 נקודות במשתנה זה.
- (ב) הניקוד הכולל שיינתן לכל ארכיון או גוף ארכיוני בעד משתנה זה, יוכפל במקדם הקבוצתי של הארכיון או הגוף הארכיוני לפי סעיף 9(ב).

16. משתנה הכנסות עצמיות (5%)

(תיקון : י"פ 7656, עמ' 3741).

הניקוד במשתנה זה יחושב בהתאם לשיעור ההכנסות העצמיות של הארכיון או הגוף הארכיוני מתוך כלל הכנסותיו, וזאת בהתאם ליחס בין שיעור זה לשיעורי ההכנסות העצמיות של כלל הארכיונים המסווגים באותה קבוצה.

פרק ג': תמיכה בפרויקטים

17. עקרונות לתמיכה בפרויקטים

(תיקון : י"פ 8045, עמ' 4494).

(א) התמיכה בפרויקטים מיועדת לקידום פעילות ארכיונית חד-פעמית המתקיימת במהלך שנת התמיכה ואינה נכללת במסגרת התקציב השוטף והפעילות השוטפת של המוסד ; בכל מקרה, מוסד אשר מקבל תמיכה שוטפת מתקציב המשרד לא יהיה זכאי לקבל תמיכה במסגרת הגשת בקשה לתמיכה בפרויקט כמפורט במבחנים אלה.

(ב) המועצה הישראלית לתרבות ולאמנות תמליץ, באמצעות המדור, על נושאי הפרויקטים שייתמכו באותה שנת תמיכה, מתוך רשימת הנושאים המפורטת להלן ולא פחות משניים ; הנושאים כאמור יפורסמו במסגרת הזמנת הציבור להגיש בקשות לתמיכה :

- (1) רכישת אוספים לארכיון ;
 - (2) פעולות שימור לחומר ארכיוני, לרבות פרויקטים בתחום הדיגיטציה והמחשוב ;
 - (3) פרויקטים חברתיים ייחודיים על בסיס החומר הארכיוני המיועדים לציבור הרחב או הציבור המקצועי בתחום הפעילות הארכיונית ;
 - (4) תערוכות על בסיס החומר הארכיוני, כגון תערוכות בחללי גלריות ייעודיות, תערוכות חוצות, או חללים בין-תחומיים.
- (ג) כל מוסד רשאי להגיש בקשה לתמיכה בפרויקט אחד בלבד לשנת תמיכה מסוימת ; בכל

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

מקרה, סכום התמיכה למוסד מסוים לא יעלה על 20% מסך התקציב שהוקצה לפרויקטים באותה שנת תמיכה.

(ד) המדור יבחן את פרטי התקציב של הפרויקט שצורפו לבקשת התמיכה, ויקבע את העלות המאושרת לכל פרויקט (להלן – **התקציב המאושר**); סכום התמיכה המרבי בפרויקט לא יעלה על 75% מהתקציב המאושר, או על סכום הבקשה שהגיש המוסד, או על 20% מהסכום שהוקצה לפרויקטים באותה שנה, לפי הנמוך מביניהם (להלן – **סכום התמיכה המרבי**).

(ה) המדור, בעצמו או באמצעות ועדה מקצועית מטעמו, יקבע את הניקוד שיינתן לכל בקשה לתמיכה בפרויקט בנושאים שאושרו, בכל אחד מהמשתתפים שנקבעו לנושא התמיכה ואשר מפורטים בסעיף 18.

(ו) לכל אחד מהמשתתפים האמורים בסעיף 18 יינתן ניקוד בין 1 ל-5 נקודות; הניקוד הסופי שיינתן לכל בקשה יהיה הסכום המשוקלל של הניקוד בכלל המשתתפים בהתאם למשקלו היחסי של כל משתתף כמפורט בסעיף 18 (להלן – **הניקוד הסופי**).

(ז) הפרויקטים שיאושרו לתמיכה יהיו אלה שקיבלו את הניקוד הסופי הגבוה ביותר ושסכום התמיכה הכולל שלהם אינו עולה על סך התקציב שהוקצה לפרויקטים באותה שנה.

(ח) סך התמיכה בכל פרויקט שאושר יחושב כדלהלן:

(1) בשלב הראשון יקבע המדור את סכום העלות של הפרויקט שהוגדר על ידי המוסד לפי מיטב הערכתו; ראה המדור כי הפרויקט שהוגש ניתן להפרדה למספר פרויקטים הניתנים לאבחנה עניינית ועומדים בפני עצמם, יוכל להמליץ לתמוך בעד פרויקט אחד כאמור מתוך ההצעה המקורית כפרויקט בפני עצמו;

(2) בשלב השני ייקבע התקציב המאושר לכל מוסד לפי האמור בסעיף קטן (ד);

(3) בשלב השלישי ייתן המדור ניקוד על פי סעיף 18 וידורגו הפרויקטים בהתאם לציון המשוקלל שקיבלו לפי המלצת המדור, כמפורט בסעיף 18, מהגבוה לנמוך;

(4) סכום התמיכה המרבי האמור בסעיף קטן (ד), שנקבע לכל גוף בשלב השני יוכפל ב"מקדם הפחתה" בהתייחס לציון המשוקלל שקיבל (להלן – **סכום התמיכה המשוקלל**), כדלקמן:

טווח הציון המשוקלל מקדם הפחתה

0.5	מעל 2 עד 2.5
0.6	מעל 2.5 עד 3
0.7	מעל 3 עד 3.5
0.8	מעל 3.5 עד 4

- - נוסח משולב לא רשמי - -

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

טווח הציון המשוקלל מקדם הפחתה

מעל 4 עד 4.5

0.9

1

מעל 4.5 עד 5

(5) התמיכה לפי פרק זה תחולק לפי סכום התמיכה המשוקלל שנקבע לכל פרויקט, עד תום התקציב שהוקצה לפרויקטים; למען הסר ספק, גם אם נותרה יתרה שאינה עולה כדי סכום התמיכה המשוקלל של הפרויקט הבא בסדר הקדימות, תועבר היתרה לפרויקט זה אלא אם ויתר המוסד על התמיכה; במקרה שהמוסד ויתר על התמיכה תועבר יתרת התמיכה לפרויקט הבא בתור בסדר הקדימות, וכך עד למיצוי התקציב.

18. **הבקשות לפרויקטים ינוקדו באופן מנומק על פי המשתנים שלהלן ועל פי משקלו היחסי של כל משתנה:**

(1) חשיבות הפרויקט וחיוניותו לקידום הפעילות הארכיונית הישראלית בארץ - 25%; הניקוד במשתנה זה יתבסס, בין השאר, על השיקולים האלה: מידת תרומתו של הפרויקט לקידום הפצת הידע השמור בארכיון, היותו של הפרויקט חברתי או ייחודי, תרומת הפרויקט לשימור או תיעוד חומר ארכיוני ייחודי;

(2) מורכבות הפרויקט או היקפו - 25%; לעניין מידת המורכבות לפי פסקה זו, יובאו בחשבון היות הפרויקט רבת-חומי או בין-תחומי, כזה המערב טכנולוגיות שונות, וכיוצא בכך;

(3) ייחודיות או גיוון של אוכלוסיות היעד של הפרויקט - 15%; לעניין פסקה זו, "ייחודיות" – פרויקט המופנה לאוכלוסייה בעלת מאפיינים ייחודיים כגון עולים, מגזרי מיעוטים, בעלי מוגבלות וכיוצא בכך;

(4) מידת החשיפה של הציבור לפרויקט - 10%; לעניין משתנה זה, פרויקט שאליו ייחשפו, לפי קביעת המדור, מספר מצומצם של משתתפים (בודדים) יקבל נקודה אחת; קהל ניכר (עשרות) יקבל שתי נקודות; קהל בלתי מוגבל חמש נקודות;

(5) הערכה מקצועית כללית של הפרויקט - 25%.

19. יתרה תקציבית שנותרה מהסכום שהוקצה לפרויקטים כאמור בסעיף 6(א)2, לאחר שנקבע סכום התמיכה לפי פרק זה במוסדות הציבור שנמצאו זכאים לכך, תוסף לתקציב המיועד לתמיכה שוטפת כאמור בסעיף 6(א)1 ותחולק יחד עם אותו תקציב כאמור בפרק בי.

20. (תיקון: י"פ 8045, עמ' 4495).

החלטות הוועדה המנומקות, לפי המלצת המדור, לגבי כלל הבקשות לפרויקטים שנבחנו באותה שנת תמיכה, יועברו לעיון מוסד שהגיש בקשה לתמיכה בעד פרויקטים ושיבקש לעיין בהחלטות כאמור; בקשת העיון תוגש בתוך 30 ימים ממועד ההודעה למוסד על ההחלטה בעניין הפרויקטים שבעדם ביקש תמיכה, והעברת המידע כאמור תבוצע בתוך 14 ימים נוספים.

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

פרק ד': הוראות שונות

21. נהלים

(תיקון, י"פ 8045, עמ' 4495).

- (א) בכל מקרה, לא תינתן למוסד תמיכה בעד פעילות הממומנת ממקור ממשלתי אחר או מתקציב המדינה, בכל דרך שהיא, לרבות:
- (1) מבחנים למתן תמיכה של משרד התרבות והספורט במוסדות ציבור⁷, שעניינם תמיכה במכוני מחקר תורניים בעלי חשיבות לאומית;
 - (2) מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד המדע התרבות והספורט למוסדות ציבור⁸, שעניינם תמיכה במוסדות תרבות העוסקים במחקר;
 - (3) מבחנים לחלוקת כספים של משרד המדע התרבות והספורט לצורך תמיכה במוסדות ציבור⁹, שעניינם תמיכה במוסדות מחקר ומידע בתרבות;
 - (4) מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד החינוך התרבות והספורט למוסדות ציבור¹⁰, שעניינם תמיכה במוזאונים מוכרים;
 - (5) מבחנים לתמיכה בתחום מורשת כוחות המגן והמחתרות שפעלו בתקופה שקדמה להקמת המדינה¹¹;
 - (6) מבחנים לחלוקת כספים לצורך תמיכה של משרד הפנים באתרי הנצחה¹²;
 - (7) מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד ראש הממשלה למוסדות ציבור המנציחים את זכרם ופועלם של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה¹³;
 - (8) מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד ראש הממשלה למוסדות ציבור הפועלים לציון זכרו ופועלו של זאב ז'בוטינסקי¹⁴;
 - (9) מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד ראש הממשלה למוסדות ציבור¹⁵, שעניינם תמיכה בהנצחת זכרו ופועלו של השר רחבעם זאבי;
 - (10) מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד ראש הממשלה¹⁶, שעניינם תמיכה בציון זכרו ופועלו של בנימין זאב הרצל;
 - (11) מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של המשרד לאזרחים ותיקים למוסדות ציבור

⁷ י"פ התשס"ג, עמ' 4186; התש"ע, עמ' 3257.

⁸ י"פ התשס"ז, עמ' 2325.

⁹ י"פ התשנ"ב, עמ' 4687; התשס"ח, עמ' 1978.

¹⁰ י"פ התשס"ה, עמ' 3904.

¹¹ י"פ התשס"ב, עמ' 274.

¹² י"פ התשנ"ז, עמ' 949.

¹³ י"פ התשע"א, עמ' 3822.

¹⁴ י"פ התשע"א, עמ' 2738.

¹⁵ י"פ התשס"ח, עמ' 494.

¹⁶ י"פ התשע"א, עמ' 3825.

לתשומת-לב: במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

הפועלים להנצחת זיכרון השואה¹⁷.

(ב) סעיפים 37 ו-38 למבחנים לחלוקת כספים לצורך תמיכה במוסדות ציבור¹⁸, לא יחולו על ארכיונים.

22. הוראות שעה והוראות מעבר

תיקון: י"פ 8045, עמ' 4495.

(א) על אף האמור במבחנים אלה, בהתייחס לשנת התמיכה 2018 יחולו ההוראות האלה

(1) קביעת זכאותו של מוסד, שנתמך בשנת התמיכה 2017 על פי מבחנים אלה בעד פעילות שוטפת בארכיונים ושמבקש תמיכה בעד פעילות מסוג זה לפי מבחנים אלה בשנת התמיכה 2018, וניקוד בקשתו לפי המשתנים המפורטים בסעיף 9, ייעשו בהתחשב בנתונים הנוגעים לפעילות של אותו מוסד בתקופה מיום י"ח בתשרי התשע"ו (1 באוקטובר 2015) עד יום כ"ז באלול התשע"ו (30 בספטמבר 2016);

(2) לא יופחתו מסכום התמיכה חריגות שכר לפי סעיף 8(ד) בהתייחס למוסד, שהתמיכה בו הופחתה לפי הסעיף האמור בשנת 2017.

(ב) לעניין שנת התמיכה 2019, בדיקת עמידתו של מוסד המבקש תמיכה בעד פעילות שוטפת בארכיונים בתנאי הזכאות וניקוד בקשתו לתמיכה, ייעשו במהלך שנת 2018 בהתאם להוראות מבחנים אלה; על אף האמור בסעיף קטן זה, לעניין מוסד שנתמך בשנים 2017 ו-2018 בעד פעילות שוטפת בארכיונים יחולו הוראות אלה:

(1) מוסד שלא נמצא זכאי לתמיכה בעד פעילות שוטפת בארכיונים לפי מבחנים אלה, תיבדק עמידתו בתנאי הזכאות לפי סעיפים 4 ו-4א בהתייחס לתקופה שמיום כ"ח באלול התשע"ו (1 באוקטובר 2016) עד יום י"ג בטבת התשע"ח (31 בדצמבר 2017) (להלן – **תקופת הבדיקה**);

(2) ניקוד בקשתו של המוסד בהתייחס למשתנים המפורטים בסעיפים 10, 12, 13, למעט סעיף 13(ב), 14, 15, ו-16 ייעשה בהתחשב בנתונים הנוגעים לפעילותו של אותו מוסד בתקופת הבדיקה;

(3) על אף האמור במבחנים אלה, בשנים 2018 ו-2019 בסעיף 2, בהגדרה "גוף ארכיוני", במקום "כמשק סגור" יבוא "במסגרת נפרדת ומובחנת אשר יש לגביה הנהלה כללית ומקצועית נפרדת".

23. תחילה

תחילתם של מבחנים אלה ביום כ"ט בטבת התשע"ד (1 בינואר 2014).

24. הוראת שעה

¹⁷ י"פ התשס"ט, עמ' 3314; התשע"ד, עמ' 2.
¹⁸ י"פ התשנ"ב, עמ' 4687.

- - נוסח משולב לא רשמי - -

לתשומת-לב : במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות -

הפרסום ברשומות מחייב.

(תיקון : י"פ 7018, עמ' 4667 ; י"פ 7657, עמ' 3741).

(א) בשנת 2014 לא יחול סעיף 8(ד).

(ב) על אף האמור במבחנים אלה, בשנים 2017, 2018 ו-2019, בסעיף 2, בהגדרה "גוף ארכיוני", במקום "כמשק סגור" יבוא "במסגרת נפרדת ומובחנת אשר יש לגביה הנהלה כללית ומקצועית נפרדת ;

כ"ב בניסן התשע"ד (24 באפריל 2014)

(חמ 1888-3)

(803-35-2012-000036)

לימור לבנת

שרת התרבות והספורט

ח' בטבת התשע"ה (30 בדצמבר 2014)

(חמ 1888-3)

(803-35-2014-000134)

לימור לבנת

שרת התרבות והספורט

י"ז בכסלו התשע"ח (5 בדצמבר 2017)

(803-35-2017-000085)

מירי רגב

שרת התרבות והספורט

כ"ב באב התשע"ח (5 באוגוסט 2018)

(803-35-2018-000043)

מירי רגב

שרת התרבות והספורט